

Принят
Педагогическим советом МКДОУ
«Мартюшевский детский сад «Искорка»
протокол № 4 от «31» августа 2021г.

Утвержден
приказом по МКДОУ «Мартюшевский
детский сад «Искорка»
№ 479- ОД от «31» августа 2021 г.

С учетом мотивированного мнения
родительского комитета
протокол №2 от 31.08.2021г.

**Положение
об адаптационном периоде воспитанников
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Мартюшевский детский сад «Искорка»
МО «Каменский городской округ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптационном периоде воспитанников в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Мартюшевский детский сад «Искорка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273- ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", другими законодательными актами Министерства образования Российской Федерации, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155).

1.2. Настоящее Положение регулирует процесс адаптации ребёнка в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Мартюшевский детский сад «Искорка» (далее – детский сад).

1.3. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды детского сада.

1.4. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами;
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого воспитанника в группе;
- осуществление индивидуального подхода к воспитанникам.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Схема адаптации ребенка к условиям детского сада

2.1. Первичный прием детей в детский сад осуществляют заведующий, медицинская сестра, воспитатели группы. При приеме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

2.2. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка по следующей схеме:

- первый, второй день пребывания – 2-3 часа в день (в зависимости от степени тяжести процесса адаптации данная схема может быть продлена);
- третий-пятый день – ребенок находится в детском саду до дневного сна;
- со второй недели ребенка начинают оставлять на дневной сон и забирают сразу после полдника;
- далее ребенка оставляют в детском саду на полный день.

2.3. Данная схема корректируется воспитателем и педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

2.4. Приём воспитанников в группу во время адаптационного периода осуществляется с интервалом в два дня.

3. Организация деятельности воспитателей в адаптационный период

3.1. Собрание родителей (законных представителей) вновь поступающих воспитанников проводится до поступления ребёнка в детский сад. На собрании заведующий детским садом, педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) воспитанников с характерными особенностями адаптационного периода, режимом дня в данной возрастной группе.

3.2. Воспитатель фиксирует наблюдения за поведением каждого воспитанника в листе адаптации, проводит анализ течения адаптации совместно с медицинским работником.

3.3. Воспитатель организует воспитательно-образовательную работу в группе, сохраняя привычные для ребенка способы кормления (докармливания), укладывания спать, игры с игрушками.

3.4. В период адаптации воспитатель обеспечивает ребенку присмотр и уход:

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;
- контроль состояния носоглотки;
- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах, рисовании).

3.5. Воспитатель оформляет наглядную информацию, индивидуальные памятки для родителей по теме: «Особенности адаптационного периода».

4. Организация деятельности медицинской сестры в адаптационный период

- 4.1. Медицинская сестра осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребёнка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.
- 4.2. Медицинская сестра проводит беседы, консультации для родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации.
- 4.3. Медицинская сестра координирует деятельность воспитателей и родителей (законных представителей) в адаптационный период.
- 4.4. Совместно с воспитателем определяет окончание процесса адаптации у каждого воспитанника.

5. Обязанности родителей (законных представителей) воспитанников в адаптационный период

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанников соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму дня детского сада.
- 5.2. В период адаптации родители (законные представители) воспитанников соблюдают схему посещения ребенком детского сада, не допуская пропусков без уважительных причин.
- 5.3. Все дальнейшие вопросы, касающиеся оказания воспитанникам образовательных услуг, а также осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, регулируются договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключенным при приеме между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника.

6. Заключительное положение

- 6.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Детским садом.
- 6.2. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 226532536287478012381166593962040472429943183961

Владелец ШЕЛУДКОВА АЛЬБИНА МИХАЙЛОВНА

Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023