

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2026 год
между администрацией и профсоюзной организацией Муниципального
казенного дошкольного образовательного учреждения
«Мартюшевский детский сад «Искорка»»

№ п/п	Содержание мероприятий	Стоимость работ, руб.	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	3	4	5
I. Организационные мероприятия				
1	Разработка приказов, регламентирующих работу ОТ в ДОУ	бесплатно	январь	Заведующий ДОУ
2	Разработка инструкций по ОТ	бесплатно	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
3	Выявления и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	бесплатно	В течение года	Ответственный за ОТ
4	Проведение инструктажей по ОТ, стажировки на рабочем месте и проверка знаний требований ОТ	бесплатно	В течение года	Заведующий ДОУ, Ответственный за ОТ
5	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, по использованию СИЗ	бесплатно	март	Ответственный за ОТ
6	Обучение навыкам оказания первой помощи пострадавшим в учреждении	бесплатно	В течение года	Заведующий ДОУ
7	Организация и проведение производственного контроля	63 000,00	В течение года	Ответственный за ОТ
8	Пополнение уголка по охране труда	бесплатно	В течение года	Ответственный за ОТ
9	Организация и проведение дня охраны труда	бесплатно	апрель	Ответственный за ОТ
10	Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	бесплатно	в соответствии с планом	Ответственный за ОТ
11	Обеспечение бланковой документацией	2 000,00	В течение года	Ответственный за ОТ
II. Технические мероприятия				
1	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям электробезопасности	25 000,00	В течение года	Зам. заведующего по АХР
2	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	10 000,00	В течение года	Зам. заведующего по АХР
3	Общий технический осмотр здания, территории, игровой площадки с написанием акта обследования	бесплатно	Апрель, сентябрь	Зам. заведующего по АХР
4	Проведение дератизации и дезинсекции бытовых и служебных помещений. Аккарицидная обработка территории ДОУ	10 000,00	В течение года	Зам. заведующего по АХР

6	Обеспечение наличия пескосмеси в зимний период	1 000,00	Октябрь-ноябрь	Зам. заведующего по АХР
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
1	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров	250 000,00	Октябрь-ноябрь	Зам. заведующего по АХР
2	Проведение гигиенического воспитания (санминимум)	42 000,00	По графику	Зам. заведующего по АХР
3	Организация обследования персонала пищеблока и сотрудников, задействованных в кормлении детей, раздаче пищи, мытье столовой посуды.	40 000,00	Январь-февраль, сентябрь	Зам. заведующего по АХР
4	Проведение профилактических прививок от гриппа	бесплатно	Сентябрь-октябрь	Зам. заведующего по АХР
5	Проведение профилактических прививок от дизинтерии	20 000,00	Февраль	Зам. заведующего по АХР
6	Оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, регулярное пополнение аптечек необходимыми медикаментами	6 000,00	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
1	Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты	0,00	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
2	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	30 000,00	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
3	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, ухода за ними (своевременная стирка, дезинфекция, сушка, проведение ремонта и замена СИЗ)	бесплатно	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
V. Мероприятия по пожарной безопасности				
1	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности	бесплатно	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
2	Обеспечение журналами «Эксплуатации систем противопожарной защиты», учета противопожарных инструктажей, учета первичных средств пожаротушения	бесплатно	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
3	Обеспечение помещений первичными средствами пожаротушения	0,00	Постоянно	Зам. заведующего по АХР
4	Освобождение запасных эвакуационных выходов	бесплатно	Постоянно	Зам. заведующего по АХР
5	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и воспитанников	бесплатно	В соответствии с планом	Зам. заведующего по АХР
6	Проведение своевременной проверки пожарной сигнализации	189 000,00	Ежемесячно	Зам. заведующего

7	Обеспечение работоспособности внутреннего пожарного водопровода	20 000,00	Апрель, октябрь	по АХР Зам. заведующего по АХР
VI. Антитеррористическая безопасность				
1	Обеспечение системы видеонаблюдения		Постоянно	Зам. заведующего по АХР
2	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации		Постоянно	Зам. заведующего по АХР
3	Ограждение территории и освещение по периметру		Постоянно	Зам. заведующего по АХР
VII. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта				
1	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	бесплатно	Февраль-май, сентябрь	Ответственный за ОТ, инструктор по физической культуре

Заведующий МКДОУ



А.М. Шелудкова

Председатель профкома (протокол 22 от 13.01.2026 г.)



А.В. Соломина