

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2023 год
между администрацией и профсоюзной организацией Муниципального
казенного дошкольного образовательного учреждения
«Мартюшевский детский сад «Искорка»

№ п/п	Содержание мероприятий	Стоимость работ, руб.	Срок выполнени я	Ответственные лица
1	2	3	4	5
I. Организационные мероприятия				
1	Разработка приказов, регламентирующих работу ОТ в ДОУ	бесплатно	январь	Заведующий ДОУ
2	Разработка инструкций по ОТ	бесплатно	По мере необходимо сти	Ответственный за ОТ
3	Проведение специальной оценки условий труда	30 000	Февраль- март	Ответственный за ОТ
4	Выявления и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	бесплатно	В течение года	Ответственный за ОТ
5	Проведение инструктажей по ОТ, стажировки на рабочем месте и проверка знаний требований ОТ	бесплатно	В течение года	Заведующий ДОУ, Ответственный за ОТ
6	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, по использованию СИЗ	бесплатно	март	Ответственный за ОТ
7	Обучение навыкам оказания первой помощи пострадавшим в учреждении	бесплатно	В течение года	Заведующий ДОУ
8	Организация и проведение производственного контроля	60 000	В течение года	Ответственный за ОТ
9	Пополнение уголка по охране труда	бесплатно	В течение года	Ответственный за ОТ
10	Организация и проведение дня охраны труда	бесплатно	апрель	Ответственный за ОТ
11	Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	бесплатно	Согласно плана	Ответственный за ОТ
12	Обеспечение бланковой документацией	2 000	В течение года	Ответственный за ОТ
II. Технические мероприятия				
1	Совершенствование технических установок, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	2 000	В течение года	Зам. заведующего по АХР
2	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям электробезопасности	17 200	В течение года	Зам. заведующего по АХР
3	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых	30 000	В течение года	Зам. заведующего по АХР

	помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами			
4	Проведение обследования здания	300 000	В течение года	Зам. заведующего по АХР
5	Общий технический осмотр здания, территории, игровой площадки с написанием акта обследования	бесплатно	Апрель, сентябрь	Зам. заведующего по АХР
6	Проведение своевременной проверки пожарной сигнализации	72 864	Ежеквартально	Зам. заведующего по АХР
7	Обеспечение первичными средствами пожаротушения (перезарядка огнетушителей, освидетельствование)	3 136	Май-июнь	Зам. заведующего по АХР
8	Обеспечение работоспособности внутреннего пожарного водопровода	12 600	Апрель, октябрь	Зам. заведующего по АХР
9	Проведение дератизации и дезинсекции бытовых и служебных помещений. Аккарицидная обработка территории ДОУ	10 600	В течение года	Зам. заведующего по АХР
10	Обеспечение наличия пескосмеси в зимний период	1 000	Октябрь-ноябрь	Зам. заведующего по АХР
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
1	Проведение обязательных, предварительных медицинских осмотров	7 000	В течение года	Заведующий ДОУ
2	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров	220 000	Ноябрь-декабрь	Зам. заведующего по АХР
3	Проведение гигиенического воспитания (санминимум)	62 500	Июнь-июль	Зам. заведующего по АХР
	Организация обследования персонала пищеблока и сотрудников, задействованных в кормлении детей, раздаче пищи, мытье столовой посуды.	27 000	Январь-февраль, сентябрь	Зам. заведующего по АХР
4	Проведение профилактических прививок от гриппа	бесплатно	Сентябрь-октябрь	Зам. заведующего по АХР
5	Проведение профилактических прививок от дизинтерии	40 000	Февраль	Зам. заведующего по АХР
6	Оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, регулярное пополнение аптек необходимыми медикаментами	3 000	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
7	Проведение вакцинации от COVID-19	Бесплатно	В течение года	Заведующий ДОУ
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
1	Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты	20 000	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
2	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	30 000	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
3	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, ухода за ними (своевременная стирка, дезинфекция, сушка, проведение ремонта и замена СИЗ)	бесплатно	По мере необходимости	Зам. заведующего по АХР
V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта				
1	Организация и проведение физкультурно-	бесплатно	Февраль-	Ответственный за

оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		май, сентябрь	ОТ, инструктор по физической культуре
--	--	------------------	--

Заведующий МКДОУ

Председатель профкома (протокол 64 от 16.12.2023г.)



 А.М. Шелудкова

 А.В. Соломина