

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Мартюшевский детский сад «Искорка»
2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Проведенная работа по выполнению мероприятия	Результат выполнения
1	2	3	4	
Организационно-практические мероприятия				
1.	Составление плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования	Январь	Составлен план мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 годы	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Ознакомление сотрудников с новыми нормативными документами по борьбе с коррупцией	Периодически	При утверждении новых локальных актов все сотрудники ознакомлены под подпись в листе ознакомления	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Рекомендовать родительским комитетам осуществлять контроль за деятельностью работников, чьи должности связаны с коррупционными рисками	Постоянно	Данный вопрос обсуждается на каждом родительском собрании и собраниях родительского комитета ДОУ	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Рассматривать и расследовать обращение граждан, содержащие факты коррупции. При подтверждении фактов принимать соответствующие меры.	По мере необходимости	Обращения граждан по фактам коррупции в 2022 году не поступали. Мониторинг осуществляется ежеквартально.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	Информирование правоохранительных органов о фактах коррупции в МКДОУ	По мере необходимости	В 2022 году фактов коррупции не выявлено. Мониторинг ведется	Выполнено в полном объеме в установленные

	«Мартюшевский детский сад «Искорка»		регулярно.	сроки
Кадровое, организационно-техническое обеспечение				
6.	Осуществлять прием сотрудников на работу в строгом соответствии со штатным расписанием учреждения	Постоянно	Все сотрудники при трудоустройстве на работу в ДОУ знакомятся с положениями антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, нормативных актов МКДОУ «Мартюшевский детский сад «Искорка». Кроме того, нормативные акты ДОУ в сфере противодействия коррупции размещены на официальном сайте в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Осуществлять анализ деятельности работников МКДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Ответственный сотрудник за профилактику коррупционных правонарушений докладывает на всех заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Информационно-пропагандистские мероприятия				
8.	Размещение на сайте учреждения материалов антикоррупционной направленности	В течение года	В сети «интернет» официального сайта МКДОУ «Мартюшевский детский сад «Искорка» в разделе «противодействие коррупции» размещаются нормативные акты ДОУ и протоколы комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Информирование работников об установленной действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности	Периодическ и	Данная информация доводится до сотрудников на общих собраниях коллектива ДОУ	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Профилактические мероприятия по противодействию коррупции				
10.	Проведение собраний по информированию работников и родителей о противодействии коррупции	В течение года	Проводятся собрания коллектива и родительские собрания с освещением данного вопроса. Так же во все родительские чаты выслана ссылка на официальный сайт ДОУ с размещенной информацией по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	Обеспечить исполнение антикоррупционного законодательства в МКДОУ	Постоянно	Приказами по ДОУ от: 24.10.2022 № 118-ОД утверждена Антикоррупционная политика, Положение о комиссии по соблюдению требований и урегулированию конфликта интересов, Кодекс этики и служебного поведения, Положение о конфликте интересов работников, Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; 28.10.2022 № 121-ОД утверждена Инструкция о функционировании «телефона доверия»; 28.10.2022 № 122-ОД утверждена карта коррупционных рисков; 28.10.2022 № 123-ОД утвержден Порядок проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны работников.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	Осуществлять контроль целевого использования бюджетных средств	Постоянно	Использование бюджетных средств осуществляется в соответствие с планом-графиком	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Аналитические мероприятия				
13.	Анализ соблюдения положений	Постоянно	Контроль за исполнением финансово-	Выполнено в полном

	законодательства РФ в сфере закупок		хозяйственной деятельности ведется на постоянной основе в соответствии с законодательством РФ	объеме в установленные сроки
14.	Предоставлять информацию в Управление образования	До 11 числа ежеквартально	Информация предоставляется в полном объеме в Управление образования ежеквартально.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки